

Datenblatt

zur Vorbereitung eines Immobilien-Kaufvertrages

Bitte füllen Sie diesen Datenfragebogen möglichst vollständig aus und senden ihn sodann ausgefüllt per Email an den Notar zurück (ausfüllen und abspeichern am PC ist möglich). Können Sie bei bestimmten Feldern keine Angaben tätigen, ist nichts auszufüllen. Gerne können Sie abschließend auch bei Bemerkungen entsprechende und zur Bearbeitung wichtige Hinweise für den Notar einsetzen.

Kaufgegenstand (bitte entsprechendes ankreuzen, ggfls. Mehrfachnennung)

- Grundstück (bebaut) EFH DHH Miethaus Sonstige
- Grundstück (unbebaut)
- Grundstück (Teilfläche) Größe ca.
- Wohnungseigentum
- Teileigentum (z.B. Gewerbe, Stellplatz)
- Sondereigentum (z.B. Garten, Stellplatz)
- Erbbaurecht Grundstücks-GB Blatt

Objekt

- ist vermietet/verpachtet: ja nein
- Mieter / Verkäufer zieht aus zum
- Mieter / Verkäufer zieht nicht aus
- muss modernisiert/abgerissen/geräumt werden ja nein
- ist ein Neubau (Gewährleistungsfristen beachten) ja nein
- Dienstbarkeiten sind erforderlich: ja nein
- Inventar wird mit verkauft ja nein

Grundbuchstand und Lage

	Kaufgegenstand 1	Kaufgegenstand 2
Grundbuchamt		
Grundbuch von		
Blatt		
Gemarkung		

Vertragsparteien – natürliche Personen (wenn jur. Person, bitte unten weiter)

	Verkäufer1	Verkäufer2
Name		
Geburtsname (optional)		
Vorname		
Geburtsdatum und -ort		
Straße		
Hausnummer		
Wohnort		
Postleitzahl		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
Steuer-Identifikationsnummer		
Telefon		
Mobil		
Telefax		
Email1		
Email2		
Anteil als Eigentümer		
Spricht nicht hinreichend deutsch	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> benötigt Dolmetscher	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> benötigt Dolmetscher

	Käufer1	Käufer2
Name		
Geburtsname (optional)		
Vorname		
Geburtsdatum und -ort		
Straße		
Hausnummer		
Wohnort		
Postleitzahl		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		

Steuer-Identifikationsnummer		
Telefon		
Mobil		
Telefax		
Email1		
Email2		
Erwerb in MEA/Quote		
Spricht nicht hinreichend deutsch	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> benötigt Dolmetscher	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> benötigt Dolmetscher

Vertragspartei – juristische Person

	Verkäufer <input type="checkbox"/> Käufer <input type="checkbox"/>	Verkäufer <input type="checkbox"/> Käufer <input type="checkbox"/>
Firma		
Registergericht		
Registernummer		
Straße (Geschäftsanschrift)		
Hausnummer		
Ort		
Postleitzahl		
Umsatzsteuer-ID Nummer		
Telefon		
Mobil		
Telefax		
Email1		
Email2		
Anteil am Kaufgegenstand		
Vertretungsorgan*:	<input type="checkbox"/> Geschäftsführer <input type="checkbox"/> Vorstand <input type="checkbox"/> Prokurist	<input type="checkbox"/> Geschäftsführer <input type="checkbox"/> Vorstand <input type="checkbox"/> Prokurist

*Detaillierte Angaben zu den Vertretungsorganen bitte hier angeben:

--

Verwaltung – bei Wohnungs- und/oder Teileigentumskaufvertrag

Name / Firma	
Straße	
Hausnummer	
Ort	
Postleitzahl	
Telefon	
Telefax	
mobil	
Email	
Haus-/Wohngeld monatlich	mit Heizkostenvorschuss
	ohne Heizkostenvorschuss

- Verwaltung ist nicht vorhanden
- WEG-Protokolle an Übernehmer übergeben werden übergeben
- Teilungserklärung an Übernehmer übergeben wird übergeben

➔ **Teilungserklärung und zugehörige Nachtragsurkunden sind bitte vor der Beurkundung dem Notar zu übermitteln**

Angaben Vorkaufsberechtigter (z.B. Mieter)

Name	
Vorname	
Straße	
Hausnummer	
Wohnort	
Postleitzahl	
Telefon	
Mobil	
Email	

Besondere Hinweise für den beurkundenden Notar